



PLAN DE FORMACIÓN 2015

ANEXO II

CÓDIGO	ACTIVIDAD	Nº. EDICIONES
2015.00.S.01	ACTUACIÓN ANTE NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	1
2015.00.S.02	BASE DE DATOS DE SUBVENCIONES PARA PERSONAL DE CENTROS GESTORES	1
2015.00.S.03	CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN PARA HABILITACIÓN POR PROMOCIÓN INTERNA DEL GRUPO C2 AL GRUPO C1	1
2015.00.S.04	ESCUELA DE ESPALDA	1
2015.00.S.05	FISCALIZACIÓN PREVIA DEL GASTO PARA PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES DELEGADAS	1
2015.00.S.06	FORMACIÓN AVANZADA PARA COLABORADORES DE LA RED EURES	1
2015.00.S.07	FORMACIÓN PARA EL TELETRABAJO I	1
2015.00.S.08	FORMACIÓN PARA EL TELETRABAJO II	1
2015.00.S.09	FORMACIÓN PARA MIEMBROS DE TRIBUNALES DE SELECCIÓN	2
2015.00.S.10	GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LOS CENTROS DE TRABAJO DE LA JUNTA DE EXTREMADURA	1
2015.00.S.11	JORNADAS DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: COLABORADORES DE LOS RESPONSABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	1
2015.00.S.12	MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS	4
2015.00.S.13	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LAS INSPECCIONES PARA CONTROL DE PRIMAS GANADERAS	2
2015.00.S.14	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS CON MOTOSIERRAS Y DESBROZADORAS	2
2015.00.S.15	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA ATE CUIDADORES	2
2015.00.S.16	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA CAMARERAS/OS LIMPIADORAS/ES	2
2015.00.S.17	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA PERSONAL DE COCINA	1
2015.00.S.18	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TAREAS CON RIESGO ELÉCTRICO DE TRABAJADORES AUTORIZADOS	1
2015.00.S.19	PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN, ORIENTACIÓN Y PROSPECCIÓN PARA EL EMPLEO	4
2015.00.S.20	SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL AVANZADO)	1
2015.00.S.21	SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL BÁSICO)	1



PLAN DE FORMACIÓN 2015

ACTUACIÓN ANTE NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Actividad dirigida a proporcionar a los trabajadores de la Junta de Extremadura formación en los nuevos procedimientos de Prevención de Riesgos Laborales.
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Empleados públicos del ámbito preventivo de la Administración General.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 5 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.01
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**PLAN DE FORMACIÓN 2015****BASE DE DATOS DE SUBVENCIONES PARA PERSONAL DE CENTROS GESTORES**

- Conocer qué es y qué información contiene la Base de Datos Subvenciones (BSCAE)
- Saber qué datos son los que se obtienen directamente del Sistema Contable SICCAEX y cuales tienen que alimentar los Órganos Gestores a la BSCAE y cómo hacerlo.
- Aprender a extraer información de la BSCAE útil para tareas de control y seguimiento. Uso de la información obtenida.

1 EDICIÓN

DESTINATARIOS	Empleados públicos de la Junta de Extremadura de las distintas Consejerías que sean usuarios de la aplicación Base de Datos de Subvenciones con funciones de introducir y/o consultar información y que estén dados de alta en la misma. Queda excluido el personal de Intervenciones Delegadas
TIPOLOGÍA	FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO
PARTICIPACIÓN	La Intervención General conjuntamente con los Órganos Gestores de subvenciones designarán al personal que requiera esta formación, de entre los usuarios de la aplicación, con asistencia de personal de todos los Órganos Gestores y en relación con el volumen de información que representa cada Órgano Gestor.
DURACIÓN	La duración es de 15 horas
CÓDIGO Y FINANCIACIÓN	2015.00.S.02 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN PARA HABILITACIÓN POR PROMOCIÓN INTERNA DEL GRUPO C2 AL GRUPO C1

Actividad dirigida a habilitar a los solicitantes del turno de promoción interna del grupo C2 al grupo C1 de acuerdo con lo previsto en las bases de la Orden de 27 de diciembre de 2013 por la que se convocan pruebas selectivas para el acceso a puestos vacantes de personal funcionario del Cuerpo Administrativo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Aspirantes que soliciten participar en las pruebas selectivas convocadas por el turno de promoción interna que no tengan la titulación académica requerida y que tengan una antigüedad de 5 años en el Cuerpo Auxiliar.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

Desde la Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección se le comunicará a los aspirantes su inclusión en el curso, así como los datos respecto a fechas, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 20 horas
Actividad no certificable

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.03
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

ESCUELA DE LA ESPALDA

Mejorar el nivel de salud laboral de los trabajadores a través de la educación para la salud en temas relacionados con el cuidado de la espalda.

1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Auxiliares de Enfermería y ATE cuidador con funciones que conlleven movilización de usuarios.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 20 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.04

Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**FISCALIZACIÓN PREVIA DEL GASTO PARA PERSONAL
DE LAS INTERVENCIONES DELEGADAS**

Conocer la normativa de aplicación en la fiscalización de los distintos tipos de gastos, analizar las verificaciones e informes de fiscalización en las aplicaciones informáticas y desarrollar habilidades para extraer información de la fiscalización realizada y uso de la información obtenida
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Empleados públicos de la Junta de Extremadura de las distintas intervenciones en las Consejerías que realicen comprobaciones de fiscalización previa del gasto.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Personal elegido por los distintos interventores delegados de entre su personal

DURACIÓN

La duración es de 25 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.05
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



FORMACIÓN AVANZADA PARA COLABORADORES DE LA RED EURES

Actividad formativa dirigida a profundizar en el conocimiento de las actividades básicas de EURES, dar a conocer los recursos para la movilidad y desarrollar la intermediación laboral EURES.
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

La formación está dirigida a los actuales Colaboradores Eures en los Centros de Empleo.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

La Dirección General de Empleo, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 15 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.06
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**PLAN DE FORMACIÓN 2015****FORMACIÓN PARA EL TELETRABAJO I**

Actividad formativa dirigida a proporcionar a los teletrabajadores una formación específica relativa al desarrollo de las tareas de supervisión previstas, así como en materia de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Teletrabajadores seleccionados por la Comisión de Valoración Especial para llevar a cabo un Programa Experimental de Teletrabajo.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

La Dirección General de la Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración. Actividad no certificable.

DURACIÓN

La duración es de 7 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.07
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

FORMACIÓN PARA EL TELETRABAJO II

Actividad formativa dirigida a proporcionar a los responsables de los teletrabajadores seleccionados una formación específica en técnicas de dirección por objetivos y resultados, planificación y gestión.
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Responsables y supervisores de los teletrabajadores seleccionados por la Comisión de Valoración para llevar a cabo un Programa Experimental de Teletrabajo.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

La Dirección General de la Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración. Actividad no certificable.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.08
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**FORMACIÓN PARA MIEMBROS DE TRIBUNALES DE SELECCIÓN**

Actividad dirigida a proporcionar a los Presidentes y Secretarios de los Tribunales de Selección los conocimientos necesarios sobre el procedimiento de selección.
2 EDICIONES

DESTINATARIOS

Presidentes y Secretarios de los Tribunales de Selección.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Desde la Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección se designará al personal que requiera esta formación y se comunicará a los participantes su inclusión en el curso, así como los datos respecto a fechas, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas.
Actividad no certificable

**CÓDIGO
Y FINANCIACIÓN**

2015.00.S.09
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
EN LOS CENTROS DE TRABAJO**

Actividad formativa dirigida a capacitar a responsables en materia de prevención de riesgos laborales para llevar a cabo las funciones establecidas en el Plan de Prevención de la Junta de Extremadura.
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Responsables en materia de Seguridad y Salud Laboral de los centros de trabajo de la Junta de Extremadura. Delegados de prevención. Representantes de la Administración en los Comités de Seguridad y Salud. Personal de las Secretarías Generales que participen de forma directa en la gestión de la prevención de riesgos laborales.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

El Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales en coordinación con cada Consejería designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.10
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



JORNADAS DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: RESPONSABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD

Actividad dirigida a facilitar conocimientos y sensibilizar a los Responsables en materia de seguridad y salud de los Centros sobre la gestión de la prevención.
1 EDICION

DESTINATARIOS	Responsables en materia de seguridad y salud de los centros.
TIPOLOGÍA	FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO
PARTICIPACIÓN	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
DURACIÓN	La duración es de 10 horas
CÓDIGO Y FINANCIACIÓN	2015.00.S.11 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**PLAN DE FORMACIÓN 2015****MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS**

Actividad dirigida a proporcionar a las trabajadoras y trabajadores de la Junta de Extremadura formación en estrategias que puedan emplear ante situaciones conflictivas relacionadas con los Riesgos Psicosociales a las que puedan exponerse en su trabajo diario.
4 EDICIONES

DESTINATARIOS

Empleados públicos de la Junta de Extremadura para los que se haya determinado la necesidad de este tipo de actividades.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 5 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.12

Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LAS INSPECCIONES
PARA CONTROL DE PRIMAS GANADERAS**

Formar a los empleados públicos del Servicio de Información Agraria de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Energía, que realizan inspecciones para control de primas ganaderas, en el manejo de ganado y en prevención de riesgos biológicos.

2 EDICIONES

DESTINATARIOS	Empleados Públicos de la Junta de Extremadura del Servicio de Información Agraria de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Energía (técnicos y peones) que realizan inspecciones para control de primas ganaderas. Resto de categorías del citado Servicio que colaboren en las mencionadas inspecciones ganaderas.
TIPOLOGÍA	FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO
PARTICIPACIÓN	La Secretaría General de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Energía, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha, horario y lugar de celebración.
DURACIÓN	La duración es de 5 horas
CÓDIGO Y FINANCIACIÓN	2015.00.S.13 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS CON
MOTOSIERRA Y DESBROZADORA**

Actividad formativa dirigida a facilitar conocimientos y sensibilizar a los trabajadores de los riesgos y medidas preventivas a adoptar durante la realización de los trabajos en los que se utilicen motosierras y desbrozadoras.
2 EDICIONES

DESTINATARIOS

Personal de la Junta de Extremadura que utiliza estas herramientas.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 5 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.14
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**CURSO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA ATE
CUIDADORES**

Facilitar conocimientos y medidas preventivas a aplicar, frente a los riesgos a los que pueden estar expuestos los ATE/Cuidadores. Facilitar conocimientos para la Gestión adecuada ante los posibles situaciones conflictivas, riesgos biológicos.

2 EDICIONES

DESTINATARIOS

ATE/Cuidadores de la Junta de Extremadura

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 5 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.15
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA
CAMARERAS/OS LIMPIADORAS/ES**

Actividad formativa dirigida a facilitar conocimientos y sensibilizar al trabajador sobre los factores de riesgo que afectan al colectivo de Camareras/os Limpiadoras/es y las distintas medidas preventivas para evitarlos o minimizarlos.
2 EDICIONES

DESTINATARIOS	Camareros/as Limpiadores/as de la Junta de Extremadura.
TIPOLOGÍA	FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO
PARTICIPACIÓN	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
DURACIÓN	La duración es de 10 horas
CÓDIGO Y FINANCIACIÓN	2015.00.S.16 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**PLAN DE FORMACIÓN 2015****PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
PARA PERSONAL DE COCINAS**

Actividad formativa dirigida a proporcionar conocimientos sobre los riesgos laborales en las cocinas de los centros y las medidas preventivas para controlarlos
1 EDICION

DESTINATARIOS

Personal de cocina de los Centros de la Junta de Extremadura: Cocineros/as y Ayudantes de cocina.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.17
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TAREAS CON RIESGO ELÉCTRICO DE TRABAJADORES AUTORIZADOS

Facilitar conocimientos y sensibilizar necesarios establecidos en el RD 614/2001 para los trabajadores autorizados que realicen trabajos con riesgo eléctrico. Además, se proporcionará la formación necesaria para aquellos trabajadores que realicen el control periódico de los interruptores diferenciales, de conformidad con el Plan de prevención de riesgos laborales de la Junta de Extremadura.

1 EDICION

DESTINATARIOS

Personal que realice trabajos con riesgo eléctrico. Personal que realice los controles periódicos de los interruptores diferenciales.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.18
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

**PROCEDIMIENTOS EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN, ORIENTACIÓN
Y PROPECCIÓN PARA EL EMPLEO**

Actividad formativa dirigida a conocer nuevos servicios en materia de orientación y propección y actualizar los procedimientos establecidos.
4 EDICIONES

DESTINATARIOS

La formación está dirigida al personal del Sexpe que realiza funciones de Orientación, Propección y Agentes de Igualdad de Género en el Empleo.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

La Dirección General de Empleo, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

DURACIÓN

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y
FINANCIACIÓN**

2015.00.S.19
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas



PLAN DE FORMACIÓN 2015

SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL AVANZADO)

Actualizar, profundizar y/o ampliar los conocimientos del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx, para su adecuado manejo y utilización.
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Empleados públicos de la Junta de Extremadura que esté adscrito a las Secretarías Generales de las Consejerías, a la Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, a Entes Públicos u Organismos Autónomos o a la Intervención General, que tengan asignadas tareas para las que se requiera la utilización del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx.

TIPOLOGÍA**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

La Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, Organismos autónomos y de la Intervención General, en su caso, seleccionará a los participantes en la actividad.

DURACIÓN

La duración es de 25 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.20
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**PLAN DE FORMACIÓN 2015****SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL BÁSICO)**

Adquirir los conocimientos básicos del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx, para su adecuado manejo y utilización
1 EDICIÓN

DESTINATARIOS

Empleados públicos de la Junta de Extremadura que esté adscrito a las Secretarías Generales de las Consejerías, a la Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, a Entes Públicos u Organismos Autónomos o a la Intervención General, que tengan asignadas tareas para las que se requiera la utilización del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx.

TIPOLOGÍA

FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

PARTICIPACIÓN

La Dirección General de Función Pública, Recursos Humanos e Inspección, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, Organismos autónomos y de la Intervención General, en su caso, seleccionará a los participantes en la actividad.

DURACIÓN

La duración es de 25 horas

CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2015.00.S.21
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas