

# PLAN DE FORMACIÓN 2017

## ANEXO II

<b>CÓDIGO</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>Nº. EDICIONES</b>
2017.00.S.01	ACTUACIÓN - PREVENCIÓN ANTE SITUACIONES CONFLICTIVAS CRÍTICAS EN EL SERVICIO DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA	1
2017.00.S.02	APRENDER A ENSEÑAR Y ENSEÑAR A APRENDER.	2
2017.00.S.03	AULAS DINÁMICAS	2
2017.00.S.04	CLASIFICACIÓN DE DEMANDANTES DE EMPLEO	2
2017.00.S.05	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL ORGANISMO PAGADOR DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (INTERNET)	2
2017.00.S.06	COMPARECENCIA EN JUICIO Y ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN (I)	1
2017.00.S.07	COMPARECENCIA EN JUICIO Y ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN (II)	1
2017.00.S.08	CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA. CAZA Y PESCA	1
2017.00.S.09	COORDINACIÓN JURÍDICA Y PREVENCIÓN DE LA LITIGIOSIDAD POR ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA	1
2017.00.S.10	ESCUELA DE ESPALDA Y OTROS RIESGOS	2
2017.00.S.11	ESTATUTO DE LOS CARGOS PÚBLICOS DE EXTREMADURA	1
2017.00.S.12	ESTRATEGIAS PARA IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN PÚBLICA	1
2017.00.S.13	HABILIDADES Y TÉCNICAS DE SOLUCIONES DE CONFLICTOS DIRIGIDO A RESPONSABLES DE CENTROS	2
2017.00.S.14	JORNADA DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA COLABORADORES DE LOS RESPONSABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	1
2017.00.S.15	JORNADAS DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA RESPONSABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	1
2017.00.S.16	MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS	4
2017.00.S.17	PREVENCIÓN DE RIESGOS BIOLÓGICOS EN INSPECCIONES DE PRIMAS GANADERA	1
2017.00.S.18	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS DE ALTURA	1
2017.00.S.19	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN COCINAS	1
2017.00.S.20	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	1
2017.00.S.21	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LABORATORIOS	2
2017.00.S.22	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PARQUES DE MAQUINARIA Y TALLERES	1
2017.00.S.23	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA CAMARERAS/OS LIMPIADORAS/ES	1
2017.00.S.24	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA AGENTES DEL MEDIO NATURAL	1
2017.00.S.25	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TAREAS DE RIESGO ELÉCTRICO	1
2017.00.S.26	PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE ENTIDADES PROMOTORAS DE ESCUELAS PROFESIONALES	2
2017.00.S.27	RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA LA DOCENCIA EN LA EAP	2
2017.00.S.28	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL ORGANISMO PAGADOR (INTERNET)	2

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

CÓDIGO	ACTIVIDAD	Nº. EDICIONES
2017.00.S.29	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA: REDUCCIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS	1
2017.00.S.30	SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL AVANZADO)	1
2017.00.S.31	SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL BÁSICO)	1
2017.00.S.32	TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO	1
2017.00.S.33	TUBERCULOSIS: ASPECTOS TEÓRICOS, PRÁCTICOS Y DE BASE LEGAL EN SU DIAGNÓSTICO	1

## ACTUACIÓN - PREVENCIÓN ANTE SITUACIONES CONFLICTIVAS CRÍTICAS EN EL SERVICIO DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA

Actividad formativa dirigida a garantizar la formación teórica y principalmente práctica en habilidades y estrategias para el manejo de situaciones conflictivas y para el control de estrés, formando en actitudes y aptitudes de afrontamiento en situaciones de crisis.

1 EDICIÓN

### DESTINATARIOS

La formación está dirigida a Trabajadores pertenecientes al Servicio de infancia, familias y adolescencia que en el desarrollo de sus funciones puedan estar expuestos a conflictos o situaciones comprometidas.

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 10 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.01  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### APRENDER A ENSEÑAR Y ENSEÑAR A APRENDER

Actividad formativa dirigida a reflexionar sobre las competencias del docente en la formación permanente, para desarrollar habilidades comunicativas que mejoren la comunicación oral y escrita, así como las estrategias que mejoren la interacción docente-alumno en el aula.

2 EDICIONES (Mérida)

<b>DESTINATARIOS</b>	La Actividad está dirigida a los empleados públicos de la Junta de Extremadura que impartan docencia en alguno de los Planes de Formación de la Escuela de Administración Pública de Extremadura. Tendrán preferencia los empleados públicos de la Junta de Extremadura que hayan participado como docentes durante el año 2015 y/o 2016 en la Escuela de Administración Pública, o tengan previsto hacerlo en 2017.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Escuela de Administración Pública de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 15 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.02 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### AULAS DINÁMICAS

Actividad formativa dirigida a tomar conciencia del potencial que posee cada docente y de comprender los mecanismos del aprendizaje para mejorar el perfil docente y elegir los métodos y recursos más útiles en el aula.  
2 EDICIONES (Mérida)

<b>DESTINATARIOS</b>	La Actividad está dirigida a los empleados públicos de la Junta de Extremadura que impartan docencia en alguno de los Planes de Formación de la Escuela de Administración Pública de Extremadura. Tendrán preferencia los empleados públicos de la Junta de Extremadura que hayan participado como docentes durante el año 2015 y/o 2016 en la Escuela de Administración Pública, o tengan previsto hacerlo en 2017.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Escuela de Administración Pública de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 25 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.03 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### CLASIFICACIÓN DE DEMANDANTES DE EMPLEO

Actividad formativa dirigida a actualizar el procedimiento y a la homogeneización de criterios para realización la entrevista profesional y la adecuada clasificación de demandantes de empleo.  
2 EDICIONES (Cáceres Y Don Benito)

<b>DESTINATARIOS</b>	La formación está dirigida al personal del SEXPE ubicado en los Centros de Empleo, que desempeñen funciones de clasificación de demandantes.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Secretaría General de Empleo, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 10 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.04 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL ORGANISMO PAGADOR DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA (INTERNET)**

Actividad formativa dirigida a facilitar los conocimientos necesarios sobre la Clasificación de la Información en el Organismo Pagador de la Junta de Extremadura.  
2 EDICIONES

<b>DESTINATARIOS</b>	La formación está dirigida a Empleados Públicos de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Secretaría General de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 10 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.05 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **COMPARECENCIA EN JUICIO Y ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN (I)**

Actividad formativa que pretende posibilitar el conocimiento jurídico especializado de los responsables en la preparación y defensa de los intereses de la Administración Autonómica ante las diferentes jurisdicciones, y para mejorar las habilidades de los responsables en el asesoramiento de elaboración normativa, bases de convocatoria de ayuda, actos del consejo de gobierno y normativa estatal, comunitaria y doctrina jurisprudencial, así como la preparación de su defensa litigiosa.

1 EDICION (Mérida )

#### **DESTINATARIOS**

La actividad está dirigida a letrados con la posibilidad de participación del personal funcionario, del cuerpo de titulados superiores, especialidad jurídica, administración general y administración financiera que posean la titulación en derecho con funciones de colaboración en procedimientos de elaboración normativa y colaboración en la defensa contenciosa.

#### **TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

#### **PARTICIPACIÓN**

La Abogacía General de la Junta de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

#### **DURACIÓN**

La duración es de 30 horas

#### **CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.06  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **COMPARECENCIA EN JUICIO Y ASISTENCIA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN (II)**

Actividad formativa que pretende posibilitar el conocimiento jurídico especializado de los responsables en la preparación y defensa de los intereses de la Administración Autonómica ante las diferentes jurisdicciones, y para mejorar las habilidades de los responsables en el asesoramiento de elaboración normativa, bases de convocatoria de ayuda, actos del consejo de gobierno y normativa estatal, comunitaria y doctrina jurisprudencial, así como la preparación de su defensa litigiosa.

1 EDICION (Mérida )

#### **DESTINATARIOS**

La actividad está dirigida a letrados con la posibilidad de participación del personal funcionario, del cuerpo de titulados superiores, especialidad jurídica, administración general y administración financiera que posean la titulación en derecho con funciones de colaboración en procedimientos de elaboración normativa y colaboración en la defensa contenciosa.

#### **TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

#### **PARTICIPACIÓN**

La Abogacía General de la Junta de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

#### **DURACIÓN**

La duración es de 30 horas

#### **CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.07  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA. CAZA Y PESCA

Actividad formativa dirigida a ampliar conocimientos sobre los espacios protegidos y cinegéticos en Extremadura, las especies cinegéticas y piscícolas, así como sus planes de gestión e infracciones más habituales.

1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

La formación está dirigida a los Agentes del Medio Natural de la Junta de Extremadura.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

El Servicio de Ordenación y Gestión Forestal de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 30 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.08  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **COORDINACIÓN JURÍDICA Y PREVENCIÓN DE LA LITIGIOSIDAD POR ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA**

Actividad formativa dirigida a prevenir la litigiosidad de la administración depurando jurídicamente las actuaciones en la FASE consultiva, para establecer pautas de actuación destinadas a favorecer la defensa en juicio de la administración.

1 EDICION (Mérida )

#### **DESTINATARIOS**

La Actividad está dirigida a los gestores de las distintas Consejerías y, principalmente, funcionarios del Cuerpo de Titulados Superiores, de especialidad jurídica, de Administración General y de Administración Financiera, que desempeñen funciones de técnico jurídicas en procedimientos de elaboración normativa y de mociones elevadas al Consejo de Gobierno, así como la interlocución y colaboración en la defensa contenciosa de la Administración.

#### **TIPOLOGÍA**

#### **FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

#### **PARTICIPACIÓN**

La Abogacía General de la Junta de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

#### **DURACIÓN**

La duración es de 20 horas

#### **CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.09  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## ESCUELA DE ESPALDA Y OTROS RIESGOS

Actividad formativa dirigida a mejorar el nivel de salud de los trabajadores a través de la educación para la salud en temas relacionados con el cuidado de la espalda. Y a implantar un sistema de apoyo en métodos correctos de movilización e higiene postural, con la participación e interrelación entre auxiliares de enfermería y los fisioterapeutas del centro; de tal manera que se programen periódicamente actividades de reciclaje y se expongan dudas generales o de situaciones concretas  
2 EDICIONES

### DESTINATARIOS

La formación está dirigida a Auxiliares de enfermería de Residencias de Mayores

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 15 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.10  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## ESTATUTO DE LOS CARGOS PÚBLICOS DE EXTREMADURA

Actividad formativa dirigida a

- Concienciar a los responsables de la gestión pública del cambio de modelo que supone la aplicación de la Ley 4/2014, de 18 de febrero, de regulación del estatuto de los cargos públicos del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Conocer las implicaciones del marco legal estatal y autonómico, en particular en lo relativo al régimen de conflicto de intereses y su régimen de responsabilidades, así como de la obligación de presentación de las distintas declaraciones previstas en la Ley 4/2014, de 18 de febrero, de regulación del estatuto de los cargos públicos del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Difundir e informar sobre los criterios de gestión a aplicar en la materia para todas las Consejerías y entidades del sector público autonómico incluidas en el ámbito de aplicación de la citada norma legal

1 EDICIÓN

### DESTINATARIOS

Empleados Públicos preferentemente Jefes de Servicio de las distintas Consejerías de la Junta de Extremadura.

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

La Secretaría General de Administración Pública, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, seleccionará a los participantes en la actividad.

### DURACIÓN

La duración es de 10 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.11  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **ESTRATEGIAS PARA IMPLEMENTAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN PÚBLICA**

Actividad formativa dirigida a la preparación y formación de los y las profesionales adscritos/as a las Unidades de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Junta de Extremadura, en el ámbito de su competencia.  
1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

Empleados públicos designados por las distintas Consejerías para integrar las Unidades de Igualdad de Mujeres y Hombres en la Administración de la Comunidad Autónoma.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

Las distintas Secretarías Generales comunicarán a los miembros de las Unidades de Igualdad de cada Consejería la fecha, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 20 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S 12  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## HABILIDADES Y TÉCNICAS DE SOLUCIONES DE CONFLICTOS DIRIGIDO A RESPONSABLES DE CENTROS

Actividad formativa dirigida a potenciar las habilidades que mejoren la comunicación de los responsables de centros con los trabajadores.  
2 EDICIONES

**DESTINATARIOS**

La formación está dirigida a Responsables de centros de la Junta de Extremadura.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y  
FINANCIACIÓN**

2017.00.S.13  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

**JORNADA DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS  
LABORALES PARA COLABORADORES DE LOS RESPONSABLES EN  
MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL**

Actividad formativa dirigida a capacitar a los Colaboradores de los Responsables en materia de Seguridad y Salud Laboral de los centros de trabajo para llevar a cabo las funciones establecidas en el Plan de Prevención de Riesgos Laborales.  
1 EDICION

<b>DESTINATARIOS</b>	La formación está dirigida a Colaboradores de los Responsables en Materia de Seguridad y Salud Laboral de la Junta de Extremadura.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 5 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.14 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## JORNADAS DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA RESPONSABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL

Actividad formativa dirigida a proporcionar a los Responsables en materia de Seguridad y Salud Laboral de los centros de trabajo de la Junta de Extremadura la formación necesaria que les capacite para llevar a cabo las funciones establecidas en el Plan de Prevención de la Junta de Extremadura.  
1 EDICION

<b>DESTINATARIOS</b>	La formación está dirigida a Responsables en Materia de Seguridad y Salud Laboral de la Junta de Extremadura.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 10 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.15 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS

Actividad dirigida a proporcionar a las trabajadoras y trabajadores de la Junta de Extremadura formación en estrategias que puedan emplear ante situaciones conflictivas relacionadas con los Riesgos Psicosociales a las que puedan exponerse en su trabajo diario.  
4 EDICIONES

<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de la Junta de Extremadura para los que se haya determinado la necesidad de este tipo de actividades.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 5 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.16 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **PREVENCIÓN DE RIESGOS BIOLÓGICOS EN INSPECCIONES DE PRIMAS GANADERA**

Actividad formativa dirigida a formar a los empleados públicos que realicen inspecciones para control de primas ganaderas en el manejo y comportamiento del ganado, y en prevención de riesgos biológicos.

1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

Empleados públicos del Servicio de Información Agraria.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

La Secretaría General de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 5 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.17  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS DE ALTURA

Facilitar conocimientos y sensibilizar a los trabajadores sobre los riesgos y las medidas preventivas a adoptar en trabajos desde altura.  
1 EDICION

### DESTINATARIOS

Empleados públicos de la Junta de Extremadura que desempeñen trabajos mediante el uso de los equipos de elevación de personas y manutención objeto de este curso.

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 10 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.18  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN COCINAS

Actividad formativa dirigida a facilitar conocimientos y medidas preventivas a aplicar frente a los riesgos a los que pueden estar expuestos el personal de cocinas.  
1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

La formación está dirigida a Cocineros y ayudantes de cocina de la Junta de Extremadura

**TIPOLOGÍA****FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.19  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS

Proporcionar a los trabajadores que realizan funciones de conservación de carreteras de la Junta de Extremadura, formación específica sobre los riesgos y las medidas preventivas en trabajos de su categoría profesional.

1 EDICIÓN

### DESTINATARIOS

Empleados Públicos de la Junta de Extremadura, Jefe de grupo y Oficial de conservación de carreteras.

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 10 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.20  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LABORATORIOS

Facilitar conocimientos y sensibilizar a los trabajadores sobre los riesgos y medidas preventivas a tomar en los trabajos que se realizan en laboratorio con productos químicos y equipos de laboratorios.

2 EDICIONES

<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados Públicos de la Junta de Extremadura: Titulado superiores, Analistas de laboratorio, ayudantes técnicos y auxiliares de laboratorio que desarrollan su actividad en laboratorios.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 10 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.21 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PARQUES DE MAQUINARIA Y TALLERES

Proporcionar a los trabajadores que realizan sus funciones en los parques de maquinaria y talleres de la Junta de Extremadura, formación específica sobre los riesgos y las medidas preventivas en trabajos de su categoría profesional.

1 EDICIÓN

### DESTINATARIOS

Empleados Públicos de la Junta de Extremadura: Jefe de taller, oficial 1º y 2º mecánico, oficial 1º chapista, oficial mecánico tornero.

### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 10 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.22  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA CAMARERAS/OS LIMPIADORAS/ES

Actividad formativa dirigida a facilitar conocimientos y sensibilizar al trabajador sobre los factores de riesgo que afectan al colectivo de Camareras/os Limpiadoras/es y las distintas medidas preventivas para evitarlos o minimizarlos.

1 EDICIÓN

<b>DESTINATARIOS</b>	Camateros/as Limpiadores/as de la Junta de Extremadura.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 10 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.23 Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA AGENTES DEL MEDIO NATURAL**

Actividad formativa dirigida a facilitar conocimientos y sensibilizar al trabajador sobre los factores de riesgo que afectan a los Agentes del Medio Natural y a las distintas medidas preventivas para evitarlos o minimizarlos.  
1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

La formación está dirigida a Agentes del medio natural de la Junta de Extremadura

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 10 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.24  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TAREAS DE RIESGO ELÉCTRICO

Facilitar los conocimientos necesarios establecidos en el RD 614/2001.  
1 EDICIÓN

### DESTINATARIOS

Ordenanzas, subalternos de la Junta de Extremadura que intervengan en la realización de trabajos eléctricos o en proximidad de los mismos.

### TIPOLOGÍA

### FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO

### PARTICIPACIÓN

Cada Consejería, en coordinación con el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

### DURACIÓN

La duración es de 5 horas

### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.25  
Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE ENTIDADES PROMOTORAS DE ESCUELAS PROFESIONALES

Actividad formativa dirigida a formar en el procedimiento que regula el Decreto 133/2016, de 2 de agosto, de acreditación y/o inscripción de los centros y entidades de formación, vinculados a las escuelas profesionales, y su inclusión en el Registro de Centros y Entidades de Formación Profesional para el Empleo de la Comunidad Autónoma de Extremadura.  
2 EDICIONES

**DESTINATARIOS**

Técnicos de Formación de Centros de Empleo del SEXPE, responsables de la acreditación de las Escuelas Profesionales y a otro personal con responsabilidades en materia de acreditación de centros y entidades del SEXPE.

**TIPOLOGÍA****FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO****PARTICIPACIÓN**

El Servicio Extremeño Público de Empleo, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 15 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.26  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA LA DOCENCIA EN LA EAP

Actividad formativa dirigida a conocer los principios del diseño pedagógico y técnico aplicados a la elaboración de materiales didácticos eficaces en soporte digital y a saber elaborar materiales didácticos de calidad, en soporte digital, para la formación permanente.  
2 EDICIONES

<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de la Junta de Extremadura que impartan docencia en alguno de los Planes de Formación de la Escuela de Administración Pública de Extremadura. Tendrán preferencia los empleados públicos de la Junta de Extremadura que hayan participado como docentes durante el año 2015 y/o 2016 en la Escuela de Administración Pública, o tengan previsto hacerlo en 2017. 20 alumnos.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Escuela de Administración Pública de Extremadura, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos el calendario de sesiones, horario y lugar de celebración.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 15 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.27 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA EL ORGANISMO PAGADOR (INTERNET)**

Actividad formativa dirigida a facilitar los conocimientos necesarios sobre Seguridad de la Información en el Organismo Pagador.  
2 EDICIONES

**DESTINATARIOS**

Empleados Públicos de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

La Secretaría General de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 20 horas

**CÓDIGO Y  
FINANCIACIÓN**

2017.00.S.28  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA: REDUCCIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS**

Actividad formativa dirigida a

- Promocionar la política horizontal en materia de simplificación administrativa como referente para agilizar la gestión de los trámites y procedimientos administrativos.
- Formar en técnicas de simplificación administrativa que ayuden en la gestión administrativa.
- Conocer métodos estandarizados de medición de cargas administrativas a los ciudadanos y empresas.
- Conocer, los instrumentos de administración electrónica como instrumentos de apoyo a la simplificación administrativa.
- Trasladar a la normativa vigente las técnicas de simplificación administrativa.

1 EDICIÓN

#### **DESTINATARIOS**

Empleados Públicos preferentemente Jefes de Servicio de las distintas Consejerías de la Junta de Extremadura.

#### **TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

#### **PARTICIPACIÓN**

La Secretaría General de Administración Pública, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, seleccionará a los participantes en la actividad.

#### **DURACIÓN**

La duración es de 20 horas

#### **CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.29  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL AVANZADO)**

Actividad formativa dirigida a actualizar, profundizar y/o ampliar los conocimientos del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx, para su adecuado manejo y utilización.  
1 EDICIÓN

<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de la Junta de Extremadura que estén adscritos a las Secretarías Generales de las Consejerías, a la Dirección General de Función Pública, a Entes Públicos u Organismos Autónomos o a la Intervención General, que tengan asignadas tareas para las que se requiera la utilización del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx.
<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>	La Dirección General de Función Pública, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, Organismos autónomos y de la Intervención General, en su caso, seleccionará a los participantes en la actividad.
<b>DURACIÓN</b>	La duración es de 25 horas
<b>CÓDIGO Y FINANCIACIÓN</b>	2017.00.S.30 Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **SISTEMA INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS (SIRhUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL (NIVEL BÁSICO)**

Actividad formativa dirigida a adquirir los conocimientos básicos del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx, para su adecuado manejo y utilización.  
1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

Empleados públicos de la Junta de Extremadura que estén adscritos a las Secretarías Generales de las Consejerías, a la Dirección General de Función Pública, a Entes Públicos u Organismos Autónomos o a la Intervención General, que tengan asignadas tareas para las que se requiera la utilización del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

La Dirección General de Función Pública, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, Organismos autónomos y de la Intervención General, en su caso, seleccionará a los participantes en la actividad.

**DURACIÓN**

La duración es de 25 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.31  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Actividad formativa dirigida a

- Concienciar a los responsables de la gestión pública del cambio de modelo que supone la aplicación de la Ley 19/2013 de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y de la Ley 4/2013 de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura y de la responsabilidad que les concierne en el impulso de la cultura de transparencia, como instrumento fundamental para mejorar la calidad democrática de la Administración.
- Conocer las implicaciones del marco legal estatal y autonómico, en particular en lo relativo a publicidad activa, derecho de acceso a la información, buen gobierno y participación ciudadana.
- Difundir la planificación estratégica de la transparencia y del buen gobierno en la Junta de Extremadura.

1 EDICIÓN

#### DESTINATARIOS

Empleados Públicos preferentemente Jefes de Servicio de las distintas Consejerías de la Junta de Extremadura.

#### TIPOLOGÍA

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

#### PARTICIPACIÓN

La Secretaría General de Administración Pública, a propuesta de las Secretarías Generales de las Consejerías, seleccionará a los participantes en la actividad.

#### DURACIÓN

La duración es de 20 horas

#### CÓDIGO Y FINANCIACIÓN

2017.00.S.32  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

## PLAN DE FORMACIÓN 2017

### **TUBERCULOSIS: ASPECTOS TEÓRICOS, PRÁCTICOS Y DE BASE LEGAL EN SU DIAGNÓSTICO**

Actividad formativa dirigida a formar a veterinarios que intervienen en la ejecución de las pruebas de campo de diagnóstico de la tuberculosis bovina, en cumplimiento de lo establecido en el Programa Nacional de Erradicación de la Tuberculosis Bovina.

1 EDICIÓN

**DESTINATARIOS**

La formación está dirigida a Veterinarios adscritos al Servicio de Sanidad Animal.

**TIPOLOGÍA**

**FORMACIÓN DE CARÁCTER OBLIGATORIO**

**PARTICIPACIÓN**

La Secretaría General de la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, designará a los destinatarios, comunicándose a los alumnos la fecha, horario y lugar de celebración.

**DURACIÓN**

La duración es de 25 horas

**CÓDIGO Y FINANCIACIÓN**

2017.00.S.33  
Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas