

ACTIVIDAD	INGLÉS (INTERNET)
CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN	2017.00.B.C7 Extremadura
OBJETIVO	Potenciar el conocimiento y las habilidades de comunicación de los empleados públicos en lengua inglesa, a través del empleo de las nuevas tecnologías y de tutorías personalizadas.
CONTENIDO	Curso básico de iniciación a la lengua inglesa equivalente al nivel A1 del MCER (Marco Común Europeo de referencia para las lenguas).
PLAZAS	120
DESTINATARIOS	Empleados públicos de la Junta de Extremadura interesados en la materia.
METODOLOGÍA DIDÁCTICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponer de equipo informático, Correo electrónico y acceso a Internet, o estar en disposición de contar con su uso durante las fechas previstas para el curso. ▪ Para poder participar en ejercicios de conversación y dicción se necesitará disponer de micrófono y altavoz. ▪ Contacto inicial a través de la plataforma on-line, en el que se expondrá la metodología del curso, el plan de trabajo y el calendario. ▪ Asignación a los alumnos de profesorado-tutor y régimen de comunicación personalizada mediante las herramientas de la plataforma "on-line". ▪ Realización individual y obligatoria de las tareas programadas (ejercicios de autoevaluación y de asimilación). ▪ Prueba Preceptiva de Aprovechamiento.
CALENDARIO Y LUGAR	Fecha de inicio: 6 de junio Fecha final: 15 de noviembre Extremadura
DURACIÓN	120 horas Certificado de Aprovechamiento
FINANCIACIÓN	Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas