

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>SEGURIDAD SOCIAL: SISTEMA DE PENSIONES Y PROCEDIMIENTO RECAUDATORIO</b>
<b>CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN</b>	2017.00.B.90 Mérida
<b>OBJETIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar la gestión de aquellos departamentos cuyo campo de actuación requiera conocimientos en materia de Seguridad Social.</li> <li>• Dar a conocer las distintas prestaciones de la Seguridad Social.</li> </ul>
<b>CONTENIDO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Afiliación, Cotización, Altas y bajas.</li> <li>2. Recaudación de Cuotas de la Seguridad Social.</li> <li>3. Prestaciones y pensiones del Sistema: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Incapacidad temporal.</li> <li>▪ Maternidad-Paternidad-Riesgo por embarazo y Lactancia.</li> <li>▪ Incapacidad permanente.</li> <li>▪ Jubilación.</li> <li>▪ Muerte y supervivencia.</li> </ul> </li> </ol>
<b>PLAZAS</b>	20
<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de los Grupos A1/I, A2/II, C1/III y C2/IV, que desempeñan funciones de trámites con la Seguridad Social desde los Departamentos de Personal y Recursos Humanos de las distintas Consejerías de la Junta de Extremadura, así como funciones de gestión de Prestaciones Sociales Públicas en la Consejería de Sanidad y Políticas Sociales, lo que se justificará con el certificado del responsable administrativo (Anexo III).
<b>CALENDARIO Y LUGAR</b>	Días 5, 6, 7 y 8 de junio Mérida
<b>HORARIO</b>	De 9:00 a 14:00 horas todos los días
<b>DURACIÓN</b>	20 horas
<b>FINANCIACIÓN</b>	Fondos de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas