

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>INTRODUCCIÓN A LINGOBEX PARA USUARIOS (INTERNET)</b>
<b>CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN</b>	2014.00.B.F3 Extremadura
<b>OBJETIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducir y dar a conocer a los distintos usuarios de la Junta de Extremadura, el nuevo entorno de usuario Lingobex.</li> <li>• Ampliar conocimientos sobre el uso de este tipo de clientes ligero.</li> </ul>
<b>CONTENIDO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. Entorno de escritorio.</li> <li>3. Explorador de archivos.</li> <li>4. Utilidades principales.</li> <li>5. Sistema de impresión.</li> <li>6. Introducción LibreOffice Base.</li> </ol>
<b>PLAZAS</b>	60
<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de la Junta de Extremadura que en su puesto de trabajo utilicen ordenador.
<b>METODOLOGÍA DIDÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Será requisito necesario tener conocimientos básicos de informática.</li> <li>▪ Disponer de equipo informático, cuenta de correo electrónico y acceso a Internet, o estar en disposición de contar con su utilización durante las fechas previstas del curso.</li> <li>▪ Unidades Didácticas para el estudio del nuevo Sistema Operativo LinGobEx.</li> <li>▪ Foros para el desarrollo de intercomunicación entre alumnos y tutor/es. Cuestionarios de evaluación para el aprendizaje del Sistema LinGobEx a nivel de usuario.</li> <li>▪ <b>Prueba Preceptiva de Aprovechamiento</b></li> </ul>
<b>CALENDARIO Y LUGAR</b>	Inicio del curso el día de 22 de abril Final del curso el día 15 de mayo Extremadura
<b>DURACIÓN</b>	15 horas <b>Certificado de Aprovechamiento</b>
<b>FINANCIACIÓN</b>	Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas