

ACTIVIDAD	APRENDER DE CASOS REALES: CASOS PRÁCTICOS DE APERTURA DE DATOS, REDES SOCIALES Y SERVICIOS MÓVILES EN LA ADMINISTRACIÓN (INTERNET)
CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN	2014.00.B.D9 Extremadura
OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> • Adquirir conocimientos sobre las políticas de apertura de datos y servicios. • Capacitar para ser capaces de analizar los sistemas sociales. • Vincular la innovación con profundas transformaciones del sistema social.
CONTENIDO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ciudadanía del siglo XXI. 2. La Administración Pública en las redes sociales. 3. La Administración abierta: Datos y servicios móviles.
PLAZAS	50
DESTINATARIOS	<p>Empleados públicos de la Junta de Extremadura interesados en lograr que las administraciones públicas trabajen en red y estén al servicio de la ciudadanía consiguiendo así que las instituciones puedan responder con mayor transparencia y agilidad.</p> <p>✓ Será requisito necesario disponer de equipo informático, correo electrónico y acceso a Internet, o estar en disposición de contar con su utilización durante las fechas previstas para el curso.</p>
METODOLOGÍA DIDÁCTICA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contacto inicial a través de la plataforma on-line, en el que se expondrá la metodología del curso, el plan de trabajo y el calendario de realización. ▪ Desarrollo del curso, actividades y tutorías individuales a través de Internet. ▪ Asignación a los alumnos de profesorado-tutor y régimen de comunicación personalizada mediante las herramientas de la plataforma "on-line". ▪ Prueba Preceptiva de Aprovechamiento
CALENDARIO Y LUGAR	<p>Inicio del curso el día 12 de junio Final del curso el día 11 de julio Extremadura</p>
DURACIÓN	<p>30 horas Certificado de Aprovechamiento</p>
FINANCIACIÓN	Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Pública