

ACTIVIDAD	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE PROYECTOS EUROPEOS
CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN	2014.00.B.44 Mérida
OBJETIVO	Configurar un conocimiento práctico sobre la gestión administrativa y financiera de proyectos europeos financiados con cargo a distintos Fondos Comunitarios.
CONTENIDO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparación de la propuesta para participar en una convocatoria: definición del proyecto, elaboración del plan de trabajo y configuración del consorcio. 2. Ejecución del proyecto: gestión administrativa y financiera.
PLAZAS	20
DESTINATARIOS	Empleados públicos de la Junta de Extremadura de los grupos A1/I, A2/II, C1/III y C2/IV de la Consejería de Fomento, Vivienda, Ordenación del Territorio y Turismo.
CALENDARIO Y LUGAR	Días 2, 3, 4, 5 y 6 de junio Mérida
HORARIO	De 9:00 a 14:00 horas todos los días y de 16:00 a 18:30 horas martes y jueves
DURACIÓN	30 horas
FINANCIACIÓN	Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas