

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>LAS REDES SOCIALES COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</b>
<b>CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN</b>	2013.00.C.73 Mérida
<b>OBJETIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacitar en el uso de herramientas para la participación ciudadana: blogs, wikis, redes sociales, marcadores sociales, RSS, etc.</li> <li>▪ Adquirir conciencia de las posibilidades que ofrecen las redes sociales propiciando el surgimiento de nuevas dinámicas de comunicación e interacción de aplicación práctica y real en las Administraciones Públicas.</li> </ul>
<b>CONTENIDO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ciudadanía del siglo XXI.</li> <li>2. De la administración burocrática a la administración en red.</li> <li>3. La Administración Pública en las redes sociales.</li> <li>4. La Administración abierta: datos, redes sociales y servicios móviles.</li> <li>5. Ejemplos prácticos.</li> </ol>
<b>PLAZAS</b>	20
<b>DESTINATARIOS</b>	Empleados públicos de la Junta de Extremadura interesados en lograr que las Administraciones Públicas trabajen en red y estén al servicio de la ciudadanía consiguiendo una mayor transparencia y agilidad.
<b>CALENDARIO Y LUGAR</b>	Días 4, 5 y 6 de noviembre. Mérida
<b>HORARIO</b>	De 9:00 a 14:00 horas todos los días y de 16:00 a 18:30 horas lunes y martes.
<b>DURACIÓN</b>	20 horas
<b>FINANCIACIÓN</b>	Actividad cofinanciada en un 75% por el Programa Operativo Fondo Social Europeo de Extremadura 2007-2013, Prioridad 2 "Fomentar la empleabilidad, la inclusión y la igualdad entre hombres y mujeres", Categoría de Gasto 81 "Mecanismos de mejora de la proyección de políticas y programas adecuados, seguimiento y evaluación a nivel local, regional y nacional, y refuerzo de la capacidad de difusión de las políticas y programas".



**UNIÓN EUROPEA**

Fondo Social Europeo

Una manera de hacer Europa