

ACTIVIDAD	GESTIÓN DE PERSONAL LABORAL
CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN	2013.00.B.54 Mérida
OBJETIVO	Proporcionar los conocimientos básicos generales en materia de gestión de personal laboral a nivel práctico.
CONTENIDO	<ol style="list-style-type: none"> 1. El régimen jurídico del personal laboral. 2. Movilidad geográfica y funcional. 3. Procesos de selección y provisión de puestos de trabajo. 4. Permisos, vacaciones y licencias. 5. Situaciones administrativas. 6. Extinción del contrato de trabajo. 7. La contratación de personal laboral temporal en la Administración de la Comunidad Autónoma.
PLAZAS	20
DESTINATARIOS	Personal laboral de la Junta de Extremadura de los grupos III, IV y V
CALENDARIO Y LUGAR	Días 5, 6 y 7 de junio Mérida
HORARIO	De 9:00 a 14:00 horas todos los días y de 16:00 a 18.30 horas miércoles y jueves
DURACIÓN	20 horas
FINANCIACIÓN	Fondos de Formación para el Empleo en las Administraciones Públicas